Datum: 03.06.2025
Številka: 460-3/2025 JN/NMV št. 19/2025

Javno naročilo za

DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

NAROČILO MALE VREDNOSTI

RAZPISNA DOKUMENTACIJA
Razpis je bil objavljen na portalu javnih naročil

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, Uradni list Evropske unije, št. 398/21, 398/21, Uradni list RS, št. 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 141/22 - ZNUNBZ, 158/22 - ZNPOVCE, 28/23, 88/23 - ZOPNN-F, 95/23,131/23 v nadaljevanju ZJN-3), je Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica začel postopek oddaje javnega naročila po **postopku oddaje naročila male vrednosti** za dobavo, montažo in vzdrževanje:

DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica kot naročnik vabi potencialne udeležence, da podajo svojo ponudbo v skladu s to razpisno dokumentacijo.

PODATKI O NAROČNIKU	
IME IN SEDEŽ:	ZDRAVSTVENI DOM OSNOVNO VARSTVO NOVA GORICA Rejčeva ulica 4 5000 Nova Gorica
KONTAKTNA OSEBA:	Kristina Gruden, vodja Službe za laboratorijsko diagnostiko in Anka Klančič
TELEFON:	05 33 83 205
FAX:	05 33 83 357
E-NASLOV:	info@zd-go.si

Rok do katerega sprejemamo ponudbe **je 27.06.2025 do 10:00 ure.**

Vljudno vas vabimo, da oddate svoje ponudbe.

S spoštovanjem,

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

2. OPIS BLAGA

2.1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Dobava, montaža in vzdrževanje DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV ter dobava potrošnega materiala:

- **dobava, postavitev, namestitev in garancijsko vzdrževanje DVEH hematoloških analizatorjev;**
- **dobava pripadajočih reagentov in potrošnega materiala do januarja 2029;**
- **servisno vzdrževanje hematoloških analizatorjev do januarja 2029.**

Specifikacija medicinske opreme je razvidna iz priložene tehnične dokumentacije, ki je priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije.

Dostava, montaža in vzdrževanje morajo biti vključeni v ceno opreme, prav tako mora biti v ceno vključeno izobraževanje uporabnikov (praktični in teoretični del).

Predmet naročila obsega v okviru dobave, montaže in vzdrževanja opreme naslednje:

- dobavo opreme v skladu z zahtevami v tej razpisni dokumentaciji,
- primopredajo (priprava in podpis primopredajnega zapisnika) vse dobavljene opreme uporabniku,
- namestitev in/ali vgradnjo oziroma montažo dobavljene opreme,
- funkcionalni preizkus vse dobavljene opreme in predložitev ustreznih poročil,
- zagon in preizkus delovanja, preverjanje doseganja zahtevanih parametrov (za opremo, kjer je to predvideno v tehničnih zahtevah),
- predajo vse tehnične dokumentacije za uporabo, obratovanje in za vzdrževanje,
- zagotovitev in predajo certifikatov, izjav o skladnosti, ustrezne tehnične, projektne in ostale dokumentacije za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika);
- šolanje uporabnikovih osebij,
- vzdrževanje opreme v garancijskem roku in po njem
- odprava napak v času vsaj 12 mesečnega garancijskega roka, ki začne teči s pismeno primopredajo opreme naročniku/uporabniku po pogodbi,
- končno temeljito čiščenje po namestitvi in vgradnji vse opreme, če je potrebno;
- odpravo ali poravnavo stroškov za odpravo vseh napak in poškodb na prostorih, ki bi nastale v času vnosa in namestitve opreme;
- druge aktivnosti skladno s pogoji razpisne dokumentacije in pogodbo.

Predmet javnega naročila v okviru vzdrževanja obsega preventivno in korektivno vzdrževanje v garancijskem roku in po njem, in sicer:

1. PREVENTIVNO VZDRŽEVANJE pomeni zagotavljanje izvajanja rednega vzdrževanja, število rednih vzdrževalnih servisov po navodilih proizvajalca (najmanj 1x letno) vključno z vsemi rezervnimi deli in potrošnim materialom, stroški dela in potnimi stroški; npr.: kontrolo stanja opreme in njene funkcionalnosti, odkrivanje napak in odprava le teh, preverjanje in optimiranje funkcijskih parametrov delovanja, čiščenje in kontrola opreme, izdaja servisnega poročila in nalepka na opremi z datumom in podpisom izvedbe pregleda (navesti število obveznih in priporočenih servisov na leto).
2. KOREKTIVNO VZDRŽEVANJE pomeni servisna popravila/odpravo napak na opremi z zamenjavo iztrošenih, okvarjenih delov in potrošnega materiala za predmetno opremo ter vzpostavitev naprav v fazo pravilnega in brezhibnega delovanja. Servis se opravlja po pozivu uporabnika z vključenimi vsemi rezervnimi deli in potrošnimi materiali, vključno s transportnimi in vsemi ostalimi stroški.

3. VZDRŽEVANJE V GARANCIJSKEM ROKU IN PO NJEM: v času vsaj 12 mesečnega garancijskega roka ter vsaj 12 mesecev po poteku le tega mora ponudnik zagotavljati preventivno in korektivno vzdrževanje opreme (točki 1 in 2). Servisna dela, ki so potrebna zaradi strojelomov ali napačnega ravnanja uporabnika z opremo, ne pomenijo vzdrževalnih del in jih je izvajalec upravičen zaračunati po cenah iz njegove ponudbe (cene rezervnih delov morajo odražati realne cene v primeru menjave; ponudnik priloži cenik rezervnih delov in potrošnih materialov ter ceno delovne ure serviserja).

Predmet javnega naročila je samo nova oprema (leto proizvodnje 2024, iz tekoče proizvodnje in neuporabljen) in sodobna ter ustrezati veljavnim CE normativom, veljavnim standardom in atestom.

2.2. KAKOVOST BLAGA

V zavodu pričakujemo ponudbo za dobavo, montažo in vzdrževanje dveh hematoloških analizatorjev in dobavo potrošnega materiala do januarja 2029.

Oprema mora ustrezati zahtevam naročnika po opisu in tehnični specifikaciji iz priloge. Prav tako mora biti blago novo in sodobno ter ustrezati veljavnim CE certifikatom, veljavnim standardom in atestom. Ponudnik ponudni priloži Izjavo EU o skladnosti (MDR certifikat).

Ponudnik mora zagotavljati pooblaščene servisne službe v RS za čas pričakovane uporabne dobe opreme, preko katere bo izbrani ponudnik na poziv naročnika v najkrajšem možnem času odpravil napake, pomanjkljivosti ali okvare opreme. Ponudnik mora zagotovili uporabo nadomestne opreme v času večjih servisov oz. popravil, ki trajajo en teden ali več.

Ponujena oprema mora ustrezati predpisom varstva pri delu ter standardom in normativom, ki jih narekujejo predpisi RS in EU.

Ponudnik mora zagotoviti redno brezplačno **nadgrajevanje programske opreme za čas pričakovane uporabne dobe oprema (dobe eksploatacije).**

2.3. ČAS IN KRAJ DOBAVE

Ponudnik mora dobaviti opremo najkasneje 60 dni od podpisa pogodbe, montirano in preizkušeno na sedežu naročnika ter opravljeno izobraževanje zaposlenih. Zaradi montaže opreme v novogradnjo, se točen rok za dobavo podrobneje dogovori ob podpisu pogodbe.

Ponudnik je dolžan naročeno blago dostaviti na lokacijo naročnika. Prevzem blaga bo na lokaciji naročnika, v prisotnosti pooblaščenih oseb s strani naročnika in ponudnika, ki sestavijo primopredajni zapisnik.

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

3. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

3.1. PREDPISI

Postopek oddaje javnega naročila se izvaja v skladu z veljavnim Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) in na podlagi veljavnih podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, ter v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročanja.

3.2. UPORABA JEZIKA IN VALUTE

Ponudnik mora izdelati ponudbo **v slovenskem jeziku**.

Vsi dokumenti, dokazila in podatki v ponudbi morajo biti napisani v slovenskem jeziku. Izjema velja za tehnične opise, potrdila o kakovosti in certifikate, ki so lahko predloženi tudi v angleškem jeziku. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju prijav meni, da je treba del prijave, za katero dovoljuje, da je predložen v dovoljenem tujem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od udeleženca zahteva, da le to stori na lastne stroške, ker mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku in del ponudbe v prevodu v slovenski jezik.

Ponudba mora biti vrednostno izkazana **v evrih**.

3.3. PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudnik predloži izpolnjeno razpisno dokumentacijo v formatu pdf In jo odda kot spodaj opisano.

Ponudba, s ponudbeno dokumentacijo, mora biti **izdelana in posredovana v elektronski obliki:**

- na obrazcih oz. dokumentih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije (obrazci naročnika katerih vsebine ni dovoljeno spreminjati);
- vso drugo zahtevano dokumentacijo, za katero naročnik ne prilaga obrazcev, si ponudnik pridobi pri pristojnih organih in ustanovah.
- Predložen mora biti tudi predračun v Excelovi tabeli.
- specifikacijo predračuna pripravi ponudnik sam.

OBRAZEC »PREDRAČUN«

Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, na največ dve decimalni mesti.

Ponudnik mora izpolniti vse postavke v predračunu. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.
Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).
V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od posameznega ponudnika zahteva, da mu predloži na vpogled original.

3.4. POJASNILA PONUDNIKOM

Pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudnik zahteva pisno preko portala javnih naročil. Ponudnike prosimo, da se pod vprašanjem podpišejo.

Na vsa vprašanja v zvezi z razpisom, prejeta v roku predvidenem v zadnjem odstavku tega člena, bo kontaktna oseba pisno odgovorila na Portalu.

Skrajni rok, do katerega ponudnik še lahko zahteva dodatno pojasnilo v zvezi z razpisno dokumentacijo je **20.06.2025 do 9:00 ure**. Odgovore na vprašanja bo naročnik objavil predvidoma 20.06.2025

Naročnik sme v postopku ocenjevanja ponudb od ponudnikov zahtevati pojasnila njihovih ponudb. Zahtevek za pojasnjevanje in odgovor morata biti podana pisno.

3.5. DOPOLNITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Pred potekom roka za oddajo prijav lahko naročnik dopolni razpisno dokumentacijo. Vse spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik podal v najkrajšem možnem času. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena na portalu.

3.6. NAČIN, MESTO IN ČAS ODDAJE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 , v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 .

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 najkasneje do **27.06.,2025 do 10:00 ure.** Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

INFORMACIJE V ZVEZI Z ODPIRANJEM PONUDB
Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.06.2025** in se bo začelo ob **11:00** uri na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 .

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki v razdelek Predračun priložijo prilogo 1- Ponudba.

3.7. VRSTA BLAGA OZ. STORITVE IN OBSEG PONUDBE

DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM po opisanih specifikacijah v tej razpisni dokumentaciji

Naročnik naročila ni razdelil na sklope.
Ponudnik mora predložiti ponudbo v celoti po razpisanih pogojih. Variantne ponudbe niso dopustne in ne bodo upoštevane.
Ponudnik lahko naročniku brezplačno ponudi določeno blago oziroma storitev (donacija ali sponzorstvo). Vsebino in obseg dodatnih ugodnosti mora navesti in specificirati v predračunu ali predložiti kot dodatek k predračunu.

3.8. OCENJEVANJE PONUDB

Pri ocenjevanju ponudb bo naročnik upošteval izločitvene in ocenjevalne kriterije. Naročnik si pred izbiro pridržuje pravico preveriti resničnost podatkov in navedb ponudnika in možnost, da vse ponudnike, ki so predložili popolno ponudbo, povabi na pogajanja. Naročnik nima nobenih obveznosti do ponudnikov, ki ne bodo izbrani kot najugodnejši.

3.8.1. Izločitveni kriteriji

Ponudba bo izločena in ne bo predmet ocene:
- če ponudnik, na osnovi predloženih dokazil, ne dokaže sposobnosti za izpolnitev javnega naročila
- če ponudnik ni pravilno in pravočasno izpolnil pogodbenih obveznosti iz prejšnje pogodbe in je z naročnikom v sodnem sporu.

3.8.2. Ocenjevalni kriteriji - cena

Pri izbiri najugodnejše ponudbe bo naročnik, kot edino merilo, upošteval **najnižjo ceno za tehnično ustrezno opremo.**

Cena v ponudbi je fiksna in mora biti izražena v evrih. Davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej. Skupna cena v ponudbi mora vsebovati vse stroške (materialne, prevozne, špediterske, idr.), popuste, rabate in DDV ter druge morebitne dajatve.

Če bo več ponudnikov ponudilo doseglo enako število točk, bo naročnik izvedel pogajanja.

Naročnik bo izvedel pogajanja s ponudniki, tudi v primeru, da bo ocenil, da je za uspešno izvedbo naročila to smotrno in ekonomično (na primer, da ponudbe presegajo planirana sredstva ali odstopajo od primerljivih ponudb na tržišču, ali podobno).

Pogajanja bodo izvedena po datumu prejema zapisnika o javnem odpiranju ponudb s strani vseh zainteresiranih ponudnikov. Vrstni red na pogajanjih bo enak vrstnemu redu prispelih ponudb. O točnem terminu pogajanj bo naročnik ponudnike obvestil preko kontaktnega elektronskega naslova. Naročnik bo izvedel pogajanja v enem krogu.

Udeležba na pogajanjih je za ponudnika pravica, zato v primeru, da se ponudnik pogajanj ne udeleži, naročnik v zapisnik zapiše ugotovitev, da se ponudnik ni udeležil pogajanj. V takšnem primeru obveljajo kot končne cene ponudbene predračunske postavke iz predložene ponudbe. Pogajanja bodo potekala izključno med strokovno komisijo naročnika in ponudnikom ter bodo za javnost zaprta. Ponudnik na pogajanjih lahko ponudi novo nižjo ceno za posamezne ali vse postavke iz ponudbenega predračuna, in jih vnese v novo pripravljene obrazce razpisne dokumentacije.

Po izvedenih pogajanjih bo naročnik ponovno pregledal popolne ponudbe skladno z merili iz razpisne dokumentacije, ter izdal odločitev o oddaji naročila skladno s temi navodili.

3.9. POGOJI ZA UDELEŽBO

Naročnik **bo iz sodelovanja v postopku izločil:**

1. ponudnike, če gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.

   DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

2. ponudnike, ki na dan oddaje ponudbe ne izpolnjujejo obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obvezanosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik mora imeti na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).

   DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

3. ponudnike, ki bodo na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

   DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

4. ponudnike, če jim je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat

izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

Kot **dokazilo o sposobnosti** mora ponudnik predložiti tudi:

1. Dokazilo, da je ponudnik registriran za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila pri pristojnem sodišču ali drugem organu;

   DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava«

2. Ponudnik mora zagotavljati kakovosten servis opreme in dobavo rezervnih delov. Ponudnik mora imeti potrdilo proizvajalca opreme, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka. V kolikor ponudnik nima lastne servisne mreže, mora imeti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, ki bo izvajal servisiranje ponujene opreme, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka.

   DOKAZILO: izpolnjen obrazec »lastna izjava« s katerim potrdi, da je pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme z originalnimi rezervnimi deli v garancijskem in po poteku garancijskega roka in Potrdilo proizvajalca opreme o pooblaščenem servisu

3. Izbrani kandidat bo v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-B) naročniku takoj po pozivu (po obvestilu o sprejemu odločitve o izbiri in še pred pravnomočnostjo le-te posredoval izjavo Podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu družbe

4. Reference: Ponudnik mora navesti najmanj 3 referenčne zdravstvene ustanove v Sloveniji ali državah EU, katerim je v zadnjih treh (3) letih dobavil enak oz. primerljiv tip aparata, ki ga ponuja in zagotavljal servis, strokovno podporo, dobavo reagentov in potrošnega materiala.

   POGOJ: Za popolnost ponudbe mora ponudnik navesti najmanj 3 reference zgoraj navedenih zahtev, ki jih bo naročnik lahko preveril.

   DOKAZILO: Izpolnjen obrazec št.8.

Ponudnik mora ponudbi priložiti izpolnjene in podpisane vse obrazce iz razpisne dokumentacije.

3.10. FINANČNA ZAVAROVANJA

3.10.1 Zavarovanje za resnost ponudbe

Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti naročniku nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 3 (tri) % pogodbene vrednosti vključno z DDV. Predloži se sken.
Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik umakne ponudbo po odpiranju ponudb v času veljavnosti ponudbe ali če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe. Bančna garancija mora vsebovati klavzulo, da za unovčitev finančnega zavarovanja ni potrebno predložiti originala.

3.10.2. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi:

- **izjavo**, da bo zagotovil finančno zavarovanje **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10% pogodbene vrednosti (tri bianco menice)

Izbrani ponudnik mora garancijo predložiti naročniku v roku 10 dni od sklenitve pogodbe. Garancija se unovči v primeru neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji iz razpisa in pogoji iz podpisane pogodbe.

3.11. POSEBNA PRILOGA PONUDBE

Ponudnik je dolžan k ponudbi priložiti kataloge z opisom ponujenega blaga t.j. tehnične podatke opreme z navedbami posameznih delov opreme ter slikovni prikaz ponujene opreme.

3.12. TUJI UDELEŽENCI IN PONUDNIKI

Udeleženci in ponudniki s sedežem v tuji državi, morajo izpolnjevati enake pogoje kot udeleženci in ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če ima udeleženec ali ponudnik sedež v tuji državi, mora predložiti uradno listino, s katero dokazuje izpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti, ki jih skladno s pravili posamezne države izda pristojni organ.

3.13. VELJAVNOST PONUDBE IN ROK ZA PODPIS POGODBE

Ponudba mora biti veljavna do dneva sklenitve pogodbe oziroma najmanj 60 dni od dneva (javnega) odpiranja ponudb. Naročnik bo pripravljeno pogodbo posredoval izbranemu ponudniku po elektrosnki pošti. Pogodba bo sklenjena najkasneje v 30 dneh od pravnomočnosti obvestila o oddaji naročila.

3.14. OPOZORILA

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Pri pripravi ponudbe mora upoštevati vse pogodbene obveznosti, tudi če niso posebej navedene v razpisni dokumentaciji.

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali vplivali na nepristranskost dela revizijske komisije.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko ustavi že objavljen razpis in /ali zavrne vsako ponudbo ali razveljavi ponudbeni postopek in/ali zavrne vse ponudbe, ne da bi pri tem prevzel kakršnokoli odgovornost nasproti prizadetemu ponudniku in ne da bi bil dolžan informirati prizadetega ponudnika o razlogih za svoje dejanje. V teh primerih ponudnik nima pravice do odškodnine. Naročnik ne odgovarja za posredno ali neposredno škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi ne sklenitve pogodbe.

Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji javnega naročila, ki izhajajo iz razpisne dokumentacije.

Ponudnik, ki meni, da postopek oddaje ni v skladu z Zakonom o javnem naročanju, lahko zahteva revizijo postopka na način, kot je določen v Zakonu o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1l, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19, 95/2023 - ZIUOPZP, 131/2023 – ZORZFS).

Direktorica:
Petra Kokoravec, dr.med.

PRILOGA 1

PONUDBA PONUDNIKA:	
Predmet javnega naročila:	**HEMATOLOŠKA ANALIZATORJA S POTROŠNIM MATERIALOM**

Na podlagi javnega razpisa, Portal javnih naročil z dne:_____, od številko: ☐.

Ponudnik oddaja ponudbo, št.: ☐, za:

Zap. št.	Opis blaga	EM	Količina	Vrednost / EM v € (brez DDV)	Vrednost skupaj v € (brez DDV)
1	2	3	4	5	6 = 4 x 5
1.	Hematološki analizator – ZD NG glavni analizator	kos	1		
2.	Hematološki analizator – ZD NG backup analizator	kos	1		
3.	Reagenti, kontrole, kalibratorji in potrošni material vezani na hematološke analizatorje	leto	3,5		
4.	Redno preventivno vzdrževanje za vse analizatorje	leto	3,5		
			Znesek brez DDV (za celotno pogodbeno obdobje)		
			Znesek DDV		
			Skupaj za plačilo z DDV (za celotno pogodbeno obdobje)		

- **Priloga**: Ponudnik mora poleg tega obrazca predložiti »**lasten ponudbeni predračun**«, iz katerega bodo razvidni nazivi, kataloške številke, količine, cene na enoto mere brez in z DDV, stopnja DDV, končna skupna vrednost brez in z DDV in vrednost DDV preračunane na predvideno letno število preiskav za vse postavke, ki so zajete v zgoraj navedeno vrednost in bo kot priloga sestavni del pogodbe. Ponudnik mora navesti za vsako vrsto materiala tudi obstojnost (čas: dni) na aparatu. V primeru, da ponudnik ni navedel / ponudil materiala, ki je potreben za izvedbo preiskav, ga je dolžan dobavljati brezplačno. Ponudnik mora razčleniti skupno porabo reagentov, kontrol, kalibratorjev in potrošnega materiala na posamezen aparat (posamezni laboratorij).

- **Cene**: Ponudbena cena je fiksna za ves čas veljavnosti ponudbe in v primeru sklenitve pogodbe še za prvo pogodbeno obdobje – 12 mesecev. Uskladitev cen / popustov bosta naročnik in dobavitelj po izteku vsakih 12 mesecev znotraj 3,5-letnega obdobja urejala s sklenitvijo aneksa k temu sporazumu. Pravna podlaga za usklajevanje cen med naročnikom in ponudnikom je Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, 1/2004).

- **Plačilni rok**: 30 dni za sukcesivne dobavljene količine potrošnih materialov.

- **Dobavni rok opreme:** najkasneje v roku 60 dni od začetka veljavnosti pogodbe – v skladu z dogovorom z naročnikom (dobava, montaža, šolanje).

Ponudba velja do: ☐ .

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 2

PODATKI O PONUDNIKU

Predmet javnega naročila:	**HEMATOLOŠKA ANALIZATORJA S POTROŠNIM MATERIALOM**
Firma oz. ime ponudnika:	
Naslov:	
Zakoniti zastopnik ponudnika:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Številka računa:	
Telefon:	
Mobilni telefon:	
Fax:	
E - naslov:	
Kontaktna oseba:	
Ponudnik je MSP (obkroži):	DA NE
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	

Kraj:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

LASTNA IZJAVA PONUDNIKA

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **HEMATOLOŠKA ANALIZATORJA S POTROŠNIM MATERIALOM**

pod materialno in kazensko odgovornostjo

i z j a v l j a m o ,

- da je ponudnik registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in za to vsa potrebna dovoljenja.

- da ponudnik - gospodarski subjekt ali oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. Člena ZJN-3.

- da ponudniki na dan oddaje ponudbe izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, oziroma vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave ne zanaša 50 EUR ali več. Ponudnik imai na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dogodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe (2. Odstavek 75. Člena ZJN-3).

- da ponudnik, na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a. točke četrtega odstavka 75. Člena ZJN-3.

- da ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa RS ali druge države članice ali tretje države dvakrat ni bila izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo (b. točka 4. Ostavka 75. Člena ZJN-3)

- da ponudnik zagotavlja kakovosten servis opreme in dobavo rezervnih delov za čas pričakovane uporabne dobe opreme (dobe eksploatacije).

- da ima ponudnik ustrezne reference

Navedeni podatki so resnični. Na zahtevo naročnika smo pripravljeni predložiti ustrezna dokazila, ki niso obvezna priloga.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 3b

LASTNA IZJAVA PONUDNIKA[1]

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **HEMATOLOŠKA ANALIZATORJA S POTROŠNIM MATERIALOM**

IZJAVLJAMO

da, bomo pri sklepanju pogodb v postopkih javnega naročanja z naročnikom ZD Nova Gorica, ravnali v skladu z določili zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj v skladu z 6. odstavkom 14. člena zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije, s to izjavo posredujemo podatke o udeležbi fizični in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ku ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika:

PRAVNA OSEBA:

firma družbe	poslovni naslov, matična številka, davčna številka	delež lastništva

FIZIČNA OSEBA:

ime in priimek	naslov prebivališča	delež lastništva

NAVEDBA TIHEGA DRUŽBENIKA:

_____

NAVEDBA POVEZANE DRUŽBE:

_____

Žig in podpis

[1] Obrazec izpolni le izbrani ponudnik pred podpisom pogodbe

PRILOGA 4

SOGLASJE ZA PRIDOBIVANJE PODATKOV IZ JAVNIH EVIDENC

Ponudnik:

Naziv ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik	
Davčna številka	
Matična številka	

Zakoniti zastopnik ponudnika:

Ime in priimek	
EMŠO	
Kraj in datum in občina rojstva	
Naslov stalnega /začasnega prebivališča	
Prejšnje osebno ime se je glasilo	
Državljanstvo	

izjavlja in soglaša

- da naročnik Zdravstveni dom Osnovno varstvo Nova Gorica, Rejčeva ulica 4, 5000 Nova Gorica, skladno z Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2, Uradni list RS, št. 163/22), za potrebe izvedbe javnega naročila lahko pridobi podatke pri Ministrstvu za pravosodje, da ponudnik in odgovorna oseba ponudnika nista bila pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. odstavku 75. ZJN-3.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

http://www.mpju.gov.si/si/delovna_podrocja/pravosodje/centralna_kazenska_evidenca/potrdilo_iz_kazenske_evidence/

PRILOGA 5

IZJAVA PONUDNIKA O NEPOVEZANOSTI

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **HEMATOLOŠKA ANALIZATORJA S POTROŠNIM MATERIALOM**

i z j a v l j a m o ,

- da se, v primeru tega javnega naročila, nismo povezovali oz. kakorkoli sodelovali z izdelovalci razpisne dokumentacije;
- da z izdelovalci razpisne dokumentacije nimamo delovno-pravnih, statusnih (v organih družb) ali ožjih sorodstvenih razmerij (zakonec, otroci, starši, bratje, svaki, svakinje).

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 6

VZOREC POGODBE o dobavi, montaži in vzdrževanju dveh hematoloških analizatorjev ter sukcesivno dobavo potrošnega materiala

Naročnik:	**Zdravstveni dom Nova Gorica**, Rejčeva ulica 4, 5000 NOVA GORICA				
matična št:	**5107148**	ID številka za DDV:	**SI77057767**	TRR	**SI56 01284-6030922852**
zastopnik:	**Petra Kokoravec, dr.med., direktorica**			(v nadaljevanju:**naročnik**)	
	in				
Dobavitelj:					
matična št:		ID številka za DDV:		TRR	
zastopnik:				(v nadaljevanju:**dobavitelj**)	
	sklepata				

I. PREDMET POGODBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik, na podlagi javnega razpisa, objavljenega Na portalu javnih naročil RS št. [ ] z dne [ ] . Dobavitelju oddal javno naročilo za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

2. člen

Predmet pogodbe je:
- **dobava, postavitev, namestitev in garancijsko vzdrževanje dveh hematoloških analizatorjev;**
- **dobava pripadajočih reagentov in potrošnega materiala do januarja 2029**
- **servisno vzdrževanje hematoloških analizatorjev do januarja 2029**

Količina in vrsta blaga je razvidna iz tehnične specifikacije in predračuna, ki je sestavni del te pogodbe. Sestavni del pogodbe je celotna razpisna dokumentacija predmetnega javnega naročila.

Predmet pogodbe je tudi obveznost prodajalca, da bo za učinkovito in varno uporabo ter delovanje pogodbenih stvari usposobil (izšolal) delavce naročnika, ki jih bo določil naročnik in sicer na način in v trajanju kot je navedeno v razpisni dokumentaciji in/ali v ponudbi.

II. ROKI

3. člen

Prodajalec se zavezuje, da bo opravil svojo obveznost do kupca v dogovorjenih rokih (največ 60 dni) od podpisa pogodbe:
- dobava opreme _____ dni od podpisa pogodbe
- montaža oprema v roku takoj po dobavi oz, po dogovoru med pogodbenima strankama
- izobraževanje zaposlenih takoj po dobavi oz. po dogovoru med pogodbenima strankama

Dobavitelj bo opremo dobavil na lokacije laboratorij v ZD Nova Gorica in ZD Šempeter. Dobavitelj se bo o podrobnostih glede dobave in montaže analizatorja predhodno dogovoril z vodjo Službe za labooratorijsko diagnostiko.

Naročene potrošne materiale bo dobavitelj dobavljal naročniku sukcesivno, vsako naročilo najkasneje v petih (5) delovnih dneh od prejema naročila. Dobave se bodo izvršile v laboratorij v Šempeter, razen če se pogodbeni stranki izrecno dogovorita drugače. Če dobavitelj v dogovorjenem roku ne more dobaviti blaga iz ponudbe, lahko v soglasju z naročnikom, za isto ceno dobavi primerljiv izdelek enake ali boljše kakovosti.

Dobavitelj je v primeru zamude pri dobavi blaga, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen.

Dobavitelj se zavezuje plačati 0,5% od skupne pogodbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude pri dobavi, vendar skupaj ne več kot 10% pogodbene vrednosti. Dosežena maksimalna pogodbena kazen je lahko razlog za unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla.

Pogodbena kazen se obračuna pri plačilu pogodbene cene. Pogodbene stranke soglašajo, da naročnik ni dolžan sporočiti dobavitelju, da si pridržuje pravico do pogodbene kazni, če je prevzel blago potem, ko je dobavitelj z njeno dobavo zamujal. V primeru, da dobavitelj zamuja pri dobavi tako, da naročniku nastane škoda, ki je večja od pogodbene kazni, lahko zahteva od dobavitelja povrnitev vse škode, ki mu jo je z zamudo povzročil. Dobavitelj lahko pogodbo razdre, če mu naročnik z zamudo pri plačilu povzroča večjo škodo ali, če je očitno, da naročnik v razumnem roku ne bo mogel plačati celotne kupnine. V primeru razdrtja pogodbe stranke takoj poravnajo vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventualno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega
zavarovanja.

III. KVALITETA BLAGA

4. člen

Blago mora ustrezati zahtevam naročnika ter tehnični specifikaciji in vsem veljavnim standardom, normativom in atestom. Oprema, ki se dobavi po tej pogodbi je nova, prihaja iz tekoče proizvodnje, narejena iz standardnih prvorazrednih materialov. Oprema ustreza namenu, navedenem v navodilih za uporabo in deklarirani kvaliteti na embalaži izdelka. Tovarniški atesti in certifikati, ki dokazujejo kakovost opreme, se predajo kupcu istočasno z dobavo.

Priložena morajo biti navodila za uporabo in vzdrževanje v slovenskem jeziku.

Naročnik bo naročeno blago prevzel na podlagi zapisnika o primopredaji, ki ga podpišeta pooblaščena predstavnika kupca in prodajalca.

Potrošni material mora imeti do izteka roka uporabe še najmanj eno tretjino deklariranega roka uporabe, ki ga navaja proizvajalec. V primeru krajšega roka uporabe je dobavitelj dolžan naročnika na to pisno opozoriti.

Kakovostna odstopanja lahko naročnik pisno reklamira najkasneje v 30 delovnih dneh od prevzema.

Količinski prevzem blaga za posamezni sklop se opravi takoj po prevzemu blaga. Količinska odstopanja, ki jih ni bilo mogoče ugotoviti ob prevzemu, mora naročnik pisno reklamirati najkasneje v roku 8 dni od prevzema. Količine reagentov in potrošnega materiala, navedene v razpisi dokumentaciji in ponudbi dobavitelja so okvirne, naročnik se ne zavezuje naročiti celotne količine blaga po predračunu. Naročnik bo pri dobavitelju naročal količine in vrste blaga, ki jih bo v tem obdobju dejansko potreboval.

Če dobava ne ustreza naročeni količini in kvaliteti določeni v prilogi te pogodbe, je prodajalec dolžan pomanjkljivosti nemudoma brezplačno odpraviti. Če prodajalec napak ne odpravi v roku 5 delovnih dni od prejema reklamacije, to lahko stori naročnik na stroške prodajalca. Naročnik lahko v tem primeru tudi razdre pogodbo in zahteva od prodajalca povrnitev nastale škode.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je prodajalec vključen v proces ocenjevanja dobaviteljev/prodajalcev, ki ga izvaja naročnik v skladu z zahtevami standarda ISO 90001. V primeru ocenjevanja bo naročnik prodajalcu/dobavitelju posredoval tudi rezultate ocenjevanja.

5. člen

IV. KAKOVOSTNI PREVZEM

Po montaži opreme se izvede zagon celotne opreme (kjer je to zahtevano v razpisni dokumentaciji), ki mora biti izveden v prisotnosti prodajalca, pooblaščenega serviserja.

Po končanem zagonu začne teči poskusno obratovanje – krajši uvajalni prikaz delovanja celotnega sistema, vendar šele, ko je prodajalec odpravil do tistega trenutka ugotovljene pomanjkljivosti, preveril posamezne dele in okvarjene zamenjal.

V tem času se mora za opremo izkazati, da dosega zagotovljeno vrednost glede kvalitete in kapacitete iz pogodbe za vsak del enote posebej.

V času poskusnega obratovanja se izvede tudi verifikacija analizatorja oz primerjava preiskav na obstoječem in novem analizatorju. Stroške verifikacije oz. primerjave bo kril dobavitelj (reagente, kontrolni material in kalibratorje).

6. člen

Po uspešno izvedenem poskusnem obratovanju, se na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno potrjene opreme ter spremljajočih listin, prevzem opravi s podpisom prevzemnega zapisnika, ki ga podpišejo obe pogodbeni stranki. V tem trenutku prične teči garancija.

Brez predloženega finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku se šteje, da primopredaja ni odpravljena.

V. CENA- POGODBENA VREDNOST

7. člen

Pogodbena cena za dobavo, montažo, servisiranje opreme ter izobraževanje zaposlenih:

OPREMA			Vrednost v € (brez DDV)	Vrednost v € (z DDV)
Hematološki analizator – ZD NG glavni analizator	kos	1		
Hematološki analizator – ZD NG backup analizator	kos	1		
Reagenti, kontrole, kalibratorji in potrošni material vezani na hematološke analizatorje	leto	3,5		
Redno preventivno vzdrževanje za vse analizatorje	leto	3,5		
Skupna ponudbena vrednost				

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje vse stroške (materialne, prevozne, špediterske, stroške tehničnega prevzema, vzdrževanja v garancijskem roku in druge), popuste, rabate, DDV im morebitne druge dajatve. Cena velja fco sedež naročnika.

Pogodbena vrednost vsebuje vse stroške za popolno in kakovostno dokončanje prevzetih dobav ter vse ostale stroške po zahtevah pogojev razpisne dokumentacije.
V pogodbeni vrednosti so zajeti tudi drugi stroški, ki niso posebej specificirani, so pa potrebni za funkcionalno zagotovitev delovanja predmeta pogodbe.

VI. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA

8. člen

Dobavitelj se zaveže, da bo račun za analizator izstavil po uspešni kvalitetni in količinski primopredaji dobavljene odpreme ter izvedbi strokovnega usposabljanja strokovnega kadra. Dobavni rok za potrošni material je 5 dni od naročila.

Naročnik se zavezuje za dobavljeno blago plačati dogovorjeno pogodbeno vrednost v roku 30 dni po prevzemu blaga ter izvedbi strokovnega usposabljanja strokovnega kadra na TRR prodajalca.

V primeru zamude pri plačilu lahko prodajalec kupcu zaračuna zakonske zamudne obresti. V primeru predčasnega plačila bo prodajalec kupcu priznal cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

VII. OBVEZNOSTI PRODAJALCA/DOBAVITELJA IN NAROČNIKA/ KUPCA

9. člen

Dobavitelj se obvezuje:

1. dobavil blago in izvedel storitve, ki so predmet pogodbe, v dogovorjeni kvaliteti, roku in mestu dobave;

2. kupcu izročil nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali menično izjavo s tremi podpisanimi bianco menicami za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 (deset) % pogodbene vrednosti vključno z DDV bo izbrani ponudnik predložil naročniku v 10 (desetih) dneh po podpisu pogodbe. Rok veljavnosti garancije je do končne pisne primopredaje in 30 dni ter nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali menično izjavo s tremi podpisanimi bianco menicami za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 (pet) % pogodbene vrednosti bo izbrani dobavitelj dostavil naročniku ob končni primopredaji. Rok veljavnosti garancije je 30 dni po poteku garancijskega obdobja.

3. kupca nemudoma obvestil o nastanku morebitnih objektivnih vzrokov, ki bi preprečevali ali oteževali izpolnitev dogovorjenih obveznosti;

4. dosledno upošteval pogoje, ki izhajajo iz izjav, podpisanih v ponudbeni dokumentaciji;

5. ob podpisu primopredajnega zapisnika kupcu izročil:
   - certifikate, izjave o skladnosti s standardi,
   - garancijske liste za brezhibno delovanje opreme,
   - navodila za uporabo, obratovanje in vzdrževanje v slovenskem jeziku (izjemoma v angleškem jeziku – po odobritvi uporabnika),
   - seznam pooblaščenih serviserjev za posamezno vrsto dobavljene opreme,
   - kompletno tehnično dokumentacijo oz. tehnični opis za vzdrževanje in odpravo napak (Service manual),

- spisek nujnih rezervnih delov z informativnimi cenami,
- instalacijska poročila, vključno s konfiguracijo sistema,
- drugo dokumentacijo, ki je potrebna za delovanje opreme oz. druge listine določen s pogodbo.

Naročnik se obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v vsestransko zadovoljstvo;
- pravočasno obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih pogodbenih obveznosti in realizacijo predmeta pogodbe,
- prevzeti naročeno blago ter
- prodajalcu pravočasno in v celoti poravnati finančne obveznosti po tej pogodbi.

VIII. GARANCIJA IN SERVIS

10. člen

Za vse stvari, ki so predmet te pogodbe prodajalec zagotavlja kupcu najmanj 12 mesečni garancijski rok, ki začne teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika.

Kadar naročnik v garancijskem roku ugotovi napako ali pomanjkljivost blaga, mora to nemudoma sporočiti prodajalcu.

11. člen

Za odpravo napak v garancijskem roku je odgovoren prodajalec. V imenu in za račun prodajalca bo servisiranje v času garancijske dobe izvajal pooblaščeni serviser:

Pooblaščeni serviser mora k popravilu pristopiti takoj po prejemu obvestila, napako pa mora odpraviti v dogovorjenem roku. Odzivni čas pooblaščenega serviserja je največ 6 ur in rok za odpravo napake do 72 ur.

V času pričakovane uporabne dobe opreme prodajalec kupcu zgotavlja uporabo nadomestnega opreme v primerih, ko bi popravilo oz. servisiranje trajalo en teden ali več.

Če prodajalec ne pristopi k odpravi napake oziroma je ne odpravi v dogovorjenih rokih, lahko naročnik naroči popravilo pri tretji osebi v breme prodajalca.

Če se ugotovi, da popravilo ni možno, ali če se enaka napaka na opremi ponovi najmanj trikrat v garancijskem obdobju, ali bo na opremi opravljenih h več kot 5 popravil, mora prodajalec kupcu v najkrajšem možnem roku, ki ga pogodbeni stranki določita zapisniško, brezplačno dostaviti novo blago. V tem primeru pričnejo garancijski roki teči znova, od dneva primopredajnega zapisnika.

IX. FINANČNA ZAVAROVANJA

12. Člen

Prodajalec mora kupcu ob podpisu pogodbe izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti višini 10% od pogodbene vrednosti z DDV, s trajanjem garancije 10 dni po poteku roka za dobavo, montažo in izobraževanje.

Naročnik lahko garancijo vnovči:

- če dobavljena oprema ni skladna s specifikacijo ali ima napake,

- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi napak opreme,
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi prodajalčeve zamude z dobavo več kot 30 dni.

Naročnik lahko finančno zavarovanje uveljavi brez predhodnega opomina, mora pa prodajalca o tem, da jo je uveljavil, obvestiti po e pošti, najkasneje 3 dni po dnevu, ko je je predložil v izplačilo.

X. VAROVANJE PODATKOV IN PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

13. člen

Pogodbeni stranki bosta kot poslovno skrivnost varovali podatke, ki bodo označeni kot zaupni ali če bo iz vsebine mogoče sklepati, da gre za podatke zaupne narave. Prodajalec je dodatno zaveže varovati kot zaupne vse osebne podatke pacientov, do katerih bi morebiti prišel pri dobavi, montaži ali izobraževanju zaposlenih.

Dobavitelj se zavezuje, da on sam kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun, predstavniku ali posredniku naročnika ne bo obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku. V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, je že sklenjena pogodba nična. Če pogodba še ni stopila v veljavo se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

XI. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Pogodbeni stranki določata odgovorni osebi, ki sta odgovorni za spolnitev in nadzor nad spolnitvijo te pogodbe.

Odgovorna oseba na strani kupca za prevzem dobave in montaže ter za neposredno koordinacijo z dobaviteljem v času garancije (to je prevzem blaga, spremne dokumentacije, potrditev prevzemnega zapisnika, reševanje sprotnih reklamacij) je

Odgovorna oseba na stani prodajalca je

15. člen

Sestavni del in priloga te pogodbe je razpisna dokumentacija kupca in ponudbena dokumentacija prodajalca.

Za druge pravice in obveznosti pogodbenih strank, ki niso urejene s to pogodbo, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

16. člen

Naročnik ima pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka, s pisnim obvestilom če dobavitelj obveznosti pogodbe ne izvršuje pravočasno ali kako drugače krši določila pogodbe.

17. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor sporazumno reševanje ni možno, bo o sporu iz te pogodbe odločilo pristojno sodišče s sedežem v Novi Gorici.

Pogodba se sklepa pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Pogodba je napisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po enega.

Ta pogodba stopi v veljavo, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko dobavitelj predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obvezanosti (če je v razpisu predvideno finančno zavarovanje)

Nova Gorica, dne

ZA NAROČNIKA:
Direktor:

ZA DOBAVITELJA:
Direktor:

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo v višini:__ _____ predloženo dne:

PRILOGA 7

PREDRAČUN Z NAVODILI ZA IZPOLNITEV

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

NAVODILO ZA IZPOLNITEV OBRAZCA IN PRIPRAVO PREDRAČUNA

- Ponudnik je dolžan obrazcu predložiti lasten **specificiran predračun**, v katerega mora vpisati naslednje podatke: cena na EM za vsak artikel posebej (ponudnik mora našteti vso opremo, s katero so opremljena oprema iz ponudbe), neto vrednost (neto vrednost = količina x vrednost na EM), % popusta, % DDV, in končno vrednost za vsako posamezno postavko. Ponudnik je dolžan vpisati skupno neto vrednost, skupno vrednost popustov/rabatov in skupno vrednost DDV (ki so upoštevani pri izračunu končne vrednosti predračuna) ter končno vrednost predračuna po posameznem sklopu.

- Na osnovi podatkov iz prejšnje točke ponudnik, v spodnjo tabelo, vpiše še končno vrednost predračuna.

- Ponudnik mora predračun izpolniti ter vsako stran predračuna podpisati in ožigosati.

- Ponudnik lahko ponudi naročniku brezplačno (donacija ali sponzorstvo) določeno vrsto blaga oz. brezplačno opravi določeno storitev, kar mora navesti in specificirati v predračunu - ali navesti kot dodatek k predračunu.

OPREMA			Vrednost v € (brez DDV)	Vrednost v € (z DDV)
Hematološki analizator – ZD NG glavni analizator	kos	1		
Hematološki analizator – ZD NG backup analizator	kos	1		
Reagenti, kontrole, kalibratorji in potrošni material vezani na hematološke analizatorje	leto	3,5		
Redno preventivno vzdrževanje za vse analizatorje	leto	3,5		
Skupna ponudbena vrednost				

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

Priloga:
- ponudnikov specificiran predračuna pripravljen v skladu z navodili iz tega obrazca

PRILOGA 8

STROKOVNA PRIPOROČILA (reference)

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

Reference:
Ponudnik mora navesti najmanj 3 referenčne zdravstvene ustanove v Sloveniji ali državah EU, katerim je v zadnjih treh (3) letih dobavil enak oz. primerljiv tip aparata, ki ga ponuja (naslov in kontaktna oseba referenčnega centra) in zagotavljal servis, strokovno podporo, dobavo reagentov in potrošnega materiala.

POGOJ: Za popolnost ponudbe mora ponudnik navesti najmanj 3 reference zgoraj navedenih zahtev, ki jih bo naročnik lahko preveril.

Zap. št.	Naročnik / referenčna ustanova (naslov, kontaktna oseba ref. ustanove, telefon, e-naslov)	Leto dobave opreme	Vrsta opreme (tip)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Izjavljamo:
- da smo pravilno in pravočasno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb sklenjenih v zadnjih treh letih pred objavo tega razpisa;
- da naročniki zoper nas niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti blaga in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Naročnik nas lahko izloči iz predmetnega postopka, če razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti;
- da bomo na zahtevo naročnika predložili potrjene reference s strani referenčnih ustanov.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javni razpis.

Kraj in datum: _____ Žig: Podpis: _____

PRILOGA 9

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILNIH POGOJIH

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

I z j a v l j a m o ,

da kupcu ponujamo naslednje plačilne pogoje:

(a) plačilo v roku 30 dni po dobavi oz. podpisu primopredajnega zapisnika

(b) cassasconto v višini 0,05% za vsak dan predčasnega plačila.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 10

ZJAVA PONUDNIKA O DOBAVI BLAGA

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

I z j a v l j a m o ,

da bomo naročeno blago dostavili na lokacijo naročnika v roku: _____ (največ 60 dni od podpisa pogodbe)

Kraj:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 11

IZJAVA PONUDNIKA O ZAGOTAVLJANJU SERVISNIH STORITEV

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

I z j a v l j a m o ,

da bomo za brezhibno delovanje dobavljenega blaga izvajali poprodajne storitve in naročniku nudili tehnično pomoč v smislu servisiranja in vzdrževanja z izkušenimi kadri v najhitrejšem možnem času

– Odzivni čas servisa v času garancije do 6 ur in rok za odpravo napake do 72 ur.

Navedba podatkov:

Firma (naziv) serviserja	
Naslov servisa:	
Telefon, fax, GSM	
Delovni čas	
Čas dežurstva	
Odzivni čas	
Čas popravila	
Možnost nadomestne opreme v času popravila	
Rok dobave rezervnih delov iz tujine	
Garancijski deli proizvajalca	
Dobava rezervnih delov po končani proizvodnji opreme	

Kraj:

Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 12

POSEBNA PRILOGA PONUDBE

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: DOBAVA, MONTAŽA IN VZDRŽEVANJE DVEH HEMATOLOŠKIH ANALIZATORJEV S POTROŠNIM MATERIALOM

P r i l a g a m o

kataloge s podrobnim opisom ponujenega blaga, ki vsebuje:

- tehnične podatke posameznih delov opreme,
- slikovni prikaz opreme.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA št: 13

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

PONUDNIK:

Predmet javnega naročila: **Nakup 2 hematoloških analizatorjev s potrošnim materialom za obdobje 3 let.**

1. Splošni pogoji glede kvalitete blaga

Ponujena oprema mora ustrezati vsem standardom, ki veljajo za tovrstno opremo v Sloveniji, in mora imeti vse potrebne certifikate. Skladna mora biti z IVD regulativo v EU. Oprema po ponudbi mora biti nova.

Izpolnjevanje vseh zahtev iz opisa predmeta naročila mora biti razvidno iz originalnih prospektov proizvajalca ter ostale originalne dokumentacije proizvajalca kot npr. User manual/Navodila za uporabo, Servis manual/Navodilo za vzdrževanje ter servis (opomba: lastna izjava proizvajalca in/ali ponudnika ni ustrezen dokument izpolnjevanja tehničnih zahtev, razen tam kjer je to izrecno označeno), slednje je potrebno ustrezno označiti, podčrtati in navesti ustrezno zap. št., ki izhaja iz opisa predmeta naročila
Naročnik zahteva najmanj 12 mesečni garancijski rok.

2. Tehnična specifikacija hematoloških analizatorjev

Blago – hematološki analizatorji po ponudbenem predračunu mora v celoti izpolnjevati naslednje minimalne tehnične zahteve naročnika in sicer:

A. Laboratorij ZD Nova Gorica – 1x glavni analizator + 1x backup analizator

Zahteve		Ujemanje (Da / Ne)	Priloge - opomba
1.	**Preiskave:**		
1.1	KKS mora vsebovati parametre: število levkocitov, eritrocitov, trombocitov, koncentracija hemoglobina, hematokrit, MCV, MCH, MCHC, MPV;		
1.2	Glavni analizator mora omogočati še številčno koncentracijo normoblastov (NRBC) preračunano in podano na 100 levkocitov		
1.3	Linearnost za: - levkocite najmanj do 400 x 10^9/L - eritrocite najmanj do 8,0 x 10^{12}/L - trombocite najmanj do 3500 x 10^9/L		
1.4	DKS mora vsebovati parametre: absolutno in relativno število nevtrofilnih, eozinofilnih, bazofilnih granulocitov, limfocitov, monocitov in nezrelih granulocitov (vključujejo promielocite, mielocite in metamielocite)		
1.5	Analiziranje retikulocitov: - absolutno in relativno število retikulocitov brez predpriprave vzorca - določanje vsebnosti hemoglobina v retikulocitih		
1.6	Backup analizator mora omogočati kasnejšo nadgradnjo za analiziranje retikulocitov. Pri tem mora omogočati absolutno in relativno število retikulocitov in določanje vsebnosti hemoglobina v retikulocitih brez predpriprave vzorca.		
2.	**Izbor testov**		
2.1	Za glavni analizator mora biti zagotovljen selektivni izbor testov: - KKS - KKS/DKS - KKS/DKS/Retikulociti - KKS/Retikulociti		
2.2	Za backup analizator mora biti zagotovljen selektivni izbor testov: - KKS - KKS/DKS V primeru kasnejše nadgradnje pa tudi: - KKS/DKS/Retikulociti		

Zahteve		Ujemanje (Da / Ne)	Priloge - opomba
	- KKS/Retikulociti		
2.3	Vsi zahtevani parametri morajo biti namenjeni diagnostični in ne le raziskovalni uporabi		
3.	**Analiziranje vzorcev**		
3.1	Avtomatiziran podajalnik vzorcev (za glavni analizator)		
3.2	Možnost manualnega odvzema vzorcev iz odprtih epruvet (pediatrični vzorci iz mikroepruvet)		
3.3	Minimalen volumen potrebnega vzorca – največ 90 µL (pediatrični vzorci); venski in kapilarni odvzem, brez redčenja		
3.4	Analiza vzorcev poteka brez predpriprave vzorcev.		
3.5	Analizator kompatibilen z epruvetami za krvno sliko različnih proizvajalcev.		
3.6	Avtomatizirana analiza kapilarnih vzorcev iz »Map epruvet« (kot BD, Greiner) - analiza kapilarnih vzorcev z zaprto epruveto – za glavni analizator		
3.7	Analizatorju mora biti dodan mrežni tiskalnik, ki omogoča tiskanje analiziranih vzorcev.		
3.8	Uporaba ne toksičnih reagentov.		
3.9	Analizni certifikat odpadnih tekočin.		
4	**Zmogljivost analizatorja**		
4.1	- glavni analizator: vsaj 100 vzorcev na uro za hemogram in DKS - backup analizator: vsaj 50 vzorcev na uro za hemogram in DKS		
5.	**Kontrolni material**		
5.1	Kontrolni material za vse analite v eni kontroli za vsak nivo, v treh nivojih.		
5.2	Kontrolni material stabilen najmanj 1 mesec, nova dobava zagotovljena pred iztekom roka.		
6.	**Povezava z laboratorijskim informacijskim sistemom (LIS)**		
6.1	Dvosmerna komunikacija povezave na LIS.		
6.2	Izpisi in prenos opozoril v LIS.		
6.3	Stroške priklopa analizatorjev v LIS krije ponudnik		
7.	**Druge zahteve**		
7.1	Analizatorja morata uporabljati enake reagente in kontrolni material, prav tako tudi enake reagente kot analizator v ZD Šempeter		
7.2	Analizatorju mora biti dodan sistem za neprekinjeno napajanje (UPS)		
7.3	Navodila za uporabo in varno delo ter varnostni listi v slovenskem jeziku, priloženo pri ponudbi		
7.4	Zaradi omejenega prostora je dopustna maksimalna širina aparata največ do 90 cm (zaželeno manj) skupaj z avtomatskim podajalcem epruvet.		
8.	**Vzdrževanje**		
8.1	Ponudnik mora ponudbi priložiti seznam vzdrževalnih del s strani uporabnika (dnevno, tedensko, mesečno, obdobno vzdrževanje) v slovenskem jeziku.		
8.2	Ponudnik mora navesti količino vzdrževalnih del (redni servisni posegi) in kaj je vključeno v redne servisne posege (količino ur, rezervni deli).		
8.3.	Odzivni čas servisne podpore ne sme biti daljši od 24 ur.		
8.4	Dobro organizirana servisna služba, pooblaščena od proizvajalca, za zagotavljanje nemotenega delovanja opreme. Ponudnik predloži izjavo/potrdilo proizvajalca, da je ponudnik pooblaščen in usposobljen za servisiranje in vzdrževanje ponujene opreme. V primeru, da bo izvajal servis ponujene opreme drugi		

Zahteve		Ujemanje (Da / Ne)	Priloge - opomba
	pooblaščeni servis, mora predložiti potrdilo proizvajalca pooblaščenemu servisu, da je le-ta pooblaščen in usposobljen za servisiranje ponujene opreme in potrdilo o zaposlitvi najmanj dveh pooblaščenih serviserjev.		
8.5	Za odpravljanje napak v pogodbenem obdobju mora ponudnik zagotavljati najmanj dva redno zaposlena pooblaščena serviserja.		
8.6	Ponudnik mora priložiti ustrezen certifikat (potrdilo proizvajalca) o ustrezni usposobljenosti za serviserje.		

B. Potrošni material (reagenti, kontrole, ostali pripadajoči potrošni material)
Ponudnik naj pripravi lastni ponudbeni predračun iz katerega bodo razvidne količine in cene po posameznih postavkah. Ponudnik naj v lastni ponudbeni predračun vključi vse reagente potrebne za izvedbo spodaj naštetih analiz in potrošni material (npr. kontrole, morebitni kalibracijski material,...) določenih v splošni tehnični dokumentaciji ponujenega analizatorja.
Ponudnik naj v lastnem ponudbenem predračunu navede:
- kataloško številko
- naziv
- količino (preračunano na leto) materiala za izvedbo razpisanih vrst preiskav
- ceno na EM (pakiranje) brez DDV in z DDV
- stopnjo DDV
- obstojnost reagenta na aparatu
- proizvajalec

V primeru, da ponudnik ni navedel / ponudil materiala, ki je potreben za izvedbo preiskav, ga je dolžan dobavljati brezplačno.

Ponudnik naj upošteva naslednje število vzorcev in posameznih preiskav po posameznih laboratorijih / analizatorjih.

	Št. dni / teden	Št. kontrol dnevno	Št. nivojev kontrol	KKS letno	KKS + DKS letno	Skupaj preiskav
ZD NG glavni analizator	5	2	3	22.600	11.850	34.450
ZD NG backup analizator	5	2	3	5.600	3.000	8.600

Navedeno število preiskav je predvideno na podlagi izkušenj iz preteklega obdobja, korigirano skladno s predvidenim trendom porasta / upada posameznih vrst preiskav. Navedene količine preiskav in s tem poraba reagentov in vsega potrebnega potrošnega materiala za naročnika niso zavezujoče in lahko odstopajo.

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig

PRILOGA 14

PRILOGE VEZANE NA FINANČNA ZAVAROVANJA

1. Kot finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora ponudnik predložiti naročniku nepreklicno, **brezpogojno bančno garancijo na prvi poziv ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice v višini 3 (tri) % pogodbene vrednosti vključno z DDV.** Predloži se skenirano bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice.

   Finančno zavarovanje za resnost ponudbe lahko naročnik unovči, če ponudnik umakne ponudbo po odpiranju ponudb v času veljavnosti ponudbe ali če izbrani ponudnik na poziv naročnika ne podpiše pogodbe. Bančna garancija/ kavcijsko zavarovanje zavarovalnice mora vsebovati klavzulo, da za unovčitev finančnega zavarovanja ni potrebno predložiti originala.

2. Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi lastno izjavo (priloga 15)

PRILOGA 15

PONUDNIK:

Ponudnik podaja **lastno izjavo:**

- da bo zagotovil finančno zavarovanje **za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti** v višini 10% pogodbene vrednosti (bančna garancija ali menice)

Kraj:
Datum:

Podpis odgovorne osebe

Žig